

MOUVEMENT 2021

Guide en ligne



Le mouvement: quelques principes



© Gary Larson

Le mouvement quésako?

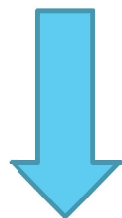
Sur le principe:

- Vous allez avoir un maximum de 30 « vœux » à formuler.
 - Sous forme de codes chiffrés qui correspondent à des écoles, des types de poste, des communes, des regroupements géographiques...
- Si vous êtes à titre provisoire, PFSE, impacté-e par une MCS vous devrez en plus faire au moins 1 vœu dit MUG

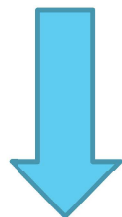
Le serveur qui gère le mouvement ouvrira du 1^{er} avril 12h au 14 avril 12h



Je suis actuellement en poste et nommé à titre définitif et je veux faire le mouvement



Je n'ai que les vœux de la liste 1 à faire « école » ou regroupements de secteur/commune/regroupements de commune si je le souhaite. Je peux aller jusqu'à 30 vœux



Pour trouver les codes qui correspondent aux vœux, je consulte le pdf de la « liste générale des postes » aussi appelée L16

Je suis actuellement à titre provisoire, PFSE, touché-e par mesure de carte scolaire...



Dans un premier temps je fais les vœux de la liste 1. Ce sont les « école » ou regroupements de secteur/commune/regroupements de commune si je le souhaite. Je peux aller jusqu'à 30 vœux



Je dois ensuite OBLIGATOIREMENT faire un vœu de la liste 2 qui correspond à des vœux larges « MUG »

Plus loin dans la présentation je trouve les explications des vœux MUG et les « stratégies »

Comment me connecter au serveur du mouvement?

Guide pas à pas



Les documents indispensables pour le mouvement:



Nice, le 16 avril 2020

L'inspecteur d'académie
Directeur des services départementaux
de l'Education nationale

a

Mesdames et messieurs les personnels
enseignants du premier degré

S/c de mesdames les inspectrices et messieurs
les inspecteurs de l'Education nationale chargés
de circonscription

Direction des services
départementaux de
l'éducation nationale
des Alpes-Maritimes

Division des personnels
enseignants 1^{er} degré

DIPE II

53 avenue Cap de Croix
06181 Nice cedex 2

Objet : Mobilité des enseignants 1^{er} degré - Rentrée scolaire 2020
Ref : note de service n°2019-163 du 13 novembre 2019

La démarche de mobilité est un acte important dans un parcours professionnel et les règles du mouvement répondent à plusieurs exigences:

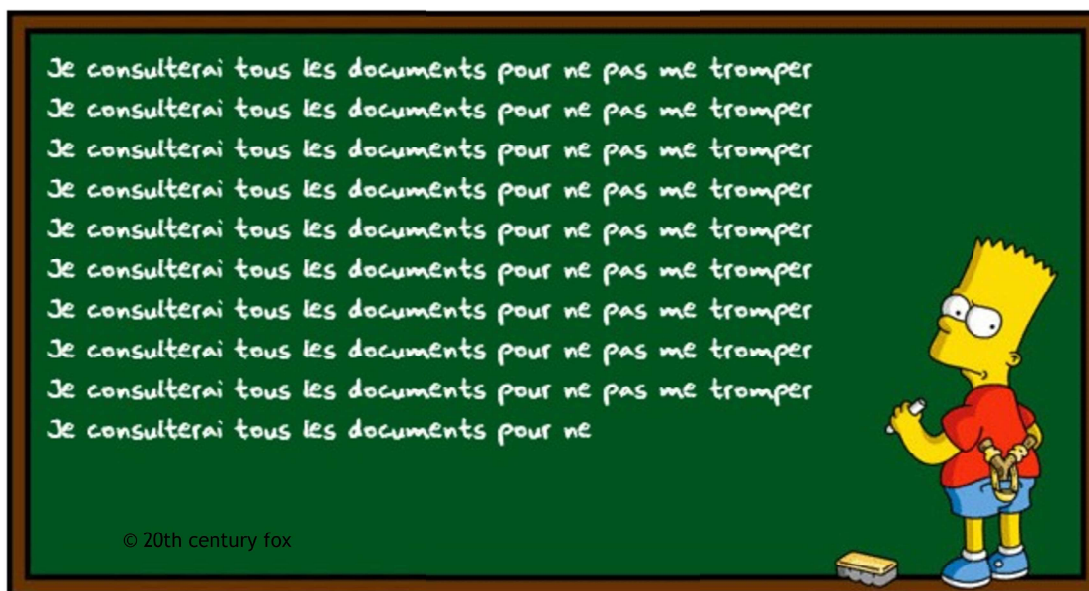
- la prise en compte des priorités légales applicables en matière de mobilité ;
- l'optimisation des affectations à titre définitif ;
- le respect de l'intérêt des élèves, la gestion des ressources humaines sachant tenir compte des compétences des enseignants et le besoin légitime d'une recherche d'équilibre entre la vie personnelle et la vie professionnelle;
- la transparence afin de garantir une équité dans le traitement des différentes situations.

La présente note de service vise à préciser les règles et procédures relatives à l'organisation du mouvement intradépartemental au titre de 2020, conformément aux principes arrêtés dans les lignes directrices de gestion académiques.



Les documents à consulter pour préparer son mouvement

- La circulaire de l'Inspection Académique
- La liste générale des postes (« L16 »)
- La liste des vœux géographiques
- La liste des TRS / Décharges complètes
- La liste des bonifications
- La liste des « MUG »



Ces documents
sont disponibles
sur notre site
internet dans la
rubrique
« mouvement
intra 2021 »

Comment accéder à l'application?

Tout passe par l'application Iprofs sur la plate-forme ESTEREL:

<https://esterel.ac-nice.fr/login/>

Votre login est celui de votre messagerie professionnelle (le mot de passe par défaut est votre NUMEN)



Logo of the French Republic and 'académie Nice' logo.

Votre identifiant de messagerie

Mot de passe

Clé de sécurité OTP

* Votre Mot de Passe.

Valider

[Infos sécurité](#)

Pour la suite de la présentation nous allons prendre l'exemple d'un collègue qui est à titre provisoire et qui doit faire sa mutation avec au moins un vœu large « MUG ».

Une fois sur esterel...

2013-2015 Académie de Nice - tous droits réservés.

MES APPLICATIONS | INFORMATIONS | INTRACOM | MES OUTILS | NOUVELLE PAGE +

Accueil

Toutes mes applications

- Mes Favoris
- Mon Dossier**
- Mon Etablissement
- Informations
- Mes Services
- Annuaire
- Scolarité du 1er degré

Rechercher une application

Mon Dossier

- Bulletins de salaire
- COFPI Agent
- DT
- i-Prof Enseignants**
- Mon Portail Agent

Prenons donc le cas de notre collègue Jean-Michel dont nous espérons toutes et tous la mutation prochaine.

Grâce au guide bleu de la CGT Educ'action il va pouvoir être conduit pas à pas.

Jean-Michel est heureusement pour nous à titre provisoire et va devoir faire ses vœux larges.

Une fois sur esterel il va devoir se connecter à mon dossier (1) puis sur i-prof (2)

Accéder à l'application (suite)

I-Prof - Votre assistant Carrière

- Votre Courrier** ➤ Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier** ➤ Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives** ➤ Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV** ➤ Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services** ➤ Utilisez les services applicatifs internet : SIAP pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides** ➤ Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

© I-Prof V4

Pour recevoir des informations, saisissez votre mèl personnel : @

Une fois sur i-Prof Jean-Michel va cliquer sur « les services ».

Accéder à l'application (suite et fin)

I-Prof - Votre assistant Carrière

Plusieurs services internet peuvent vous aider :

- Utilisez [SIAM](#) pour déposer votre dossier (pour le 1^{er} et le 2nd degré).
- Le service SIAP n'est pas accessible.
- Le service pour vos candidatures : *Actuellement aucune campagne en cours.*
- Utilisez [SIAC](#) pour vous inscrire (public et du privé).
- Utilisez [GAIA](#) pour consulter le portail.
- Utilisez [SIAD](#) pour vous informer.

© I-Prof V4

Il clique ensuite sur SIAM. Il va lui être demandé son adresse mail (pour l'envoi des résultats ou si besoin être contacté). Enfin il cliquera sur « phase intradépartementale » pour accéder à l'application.

Confirmation de votre adresse mail

Vous n'avez pas renseigné d'adresse mail.
Veuillez remplir les champs ci-dessous puis cliquer sur le bouton Valider afin d'accéder à SIAM.

Jean-mimi @ educ.fr

Confirmer la saisie de votre adresse mail

Annuler Valider

Code page : Services_SiapEpp_confirmationMail.

I-Prof professeur des écoles sans spécialité

SIAM 1^{er} degré
Système d'Information et d'Aide pour les Mutations

Bienvenue sur SIAM 1^{er} degré !

- Vous trouverez sur ce site Internet sécurisé toutes les informations utiles pour vos demandes de mutation lors des phases inter ou intra départementales.
- Vous pourrez, au fur et à mesure du calendrier du mouvement, accéder aux différentes fonctions pour vous informer ou pour saisir et suivre votre demande de mutation.

Phase inter-départementale

Phase intra-départementale

Une fois sur l'application...

M
o
u
v
e
m
e
n
t
i
d

Mouvement intra-départemental ALPES-MARITIMES
Accueil

| | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|--|---|---|---|--|
| Circulaire départementale | Consultation des postes Du 20/04/2020 à 00:00:00 au 03/05/2020 à 00:00:00 | Saisie des vœux Du 20/04/2020 à 00:00:00 au 03/05/2020 à 00:00:00 | Consultation de la circulaire départementale Du 20/04/2020 à 00:00:00 au 30/06/2020 à 00:00:00 | Accusé de réception sans barème Du 03/05/2020 à 00:00:00 au 03/05/2020 à 00:00:00 | Accusé de réception avec barème initial Du 11/05/2020 à 00:00:00 au 18/05/2020 à 00:00:00 | Accusé de réception avec barème final Du 26/05/2020 à 00:00:00 au 31/05/2020 à 00:00:00 | Consultation du résultat Du 08/06/2020 à 00:00:00 au 30/06/2020 à 00:00:00 |
|---------------------------|---|---|--|---|---|---|--|

Demande de mutation

Éléments de justification

Accusés de réception

Résultat de la demande de mutation

Fiche de synthèse

jean-mimi - se déconnecter

Jean-Michel doit ensuite cliquer sur « demande de mutation ».

Une fois sur l'application...

3 Mouvement intra-départemental ALPES-MARITIMES
Demande de mutation

Cet écran vous permet de créer, consulter, modifier et/ou supprimer votre demande de mutation. Attention, votre demande est validée à l'ajout de chaque vœu. Pour annuler votre demande, il faut la supprimer.

Attention, votre demande est incomplète en l'état. Vous serez affecté(e) à titre définitif sur un poste resté vacant dans le département :
- En cas d'absence de saisie de vœux,
- En cas de non-respect du nombre minimum de vœux larges si vos vœux saisis ne sont pas satisfaits.

Votre demande
Votre demande a été enregistrée le : 03/04/2020 à 09 h 47.
Dernière mise à jour le : 03/04/2020 à 09 h 47.
État de la demande : Incomplète - En tant que participant obligatoire au mouvement intra-départemental, vous devez formuler au moins 1 vœu(x) large(s) afin de compléter votre demande.

Supprimer votre demande

Vœux composant votre demande

Vœux (écran 1)

| Rang | Type de vœu | Numéro du poste | Libellé du poste | Nature de support | Spécialité | Quotité | Entier/fractionné |
|------------------------------|-------------|-----------------|------------------|-------------------|------------|---------|-------------------|
| Vous n'avez saisi aucun vœu. | | | | | | | |

Ajouter un vœu Supprimer la sélection

Vœux larges (écran 2)

| Rang | Zone infra-départementale | Regroupement de MUG | Action |
|------------------------------------|---------------------------|---------------------|--------|
| Vous n'avez saisi aucun vœu large. | | | |

Ajouter un vœu large Supprimer la sélection

Jean-mimi | Se déconnecter

Comme Jean-Michel est à titre provisoire il doit obligatoirement participer au mouvement.

Il rentre jusqu'à 30 vœux dans l'écran 1 (1), puis rentre au moins un vœu large dans l'écran 2 (2). Tant qu'il ne l'aura pas fait, l'écran orange (3) restera sur l'application.

Nous verrons plus loin comment rentrer les vœux.

RAPPEL: Si vous êtes déjà nommé-e à titre définitif vous n'avez pas à faire de vœu large- MUG



Comment rentrer les vœux?

Choix 1: j'utilise le moteur de l'application

Vous pouvez rechercher un vœu en saisissant le numéro du poste ou bien en procédant à une recherche guidée.

- Saisie rapide :
- Saisie guidée :

Consulter la circulaire départementale

Dossier

Postes mis au mouvement

Demande de mutation

Résultat de la demande de mutation

Fiche de synthèse

Recherche des postes au mouvement

| | |
|-------------------|---|
| Type de poste | <input type="text" value="Tous les postes"/> |
| Type de vœu | <input type="text" value="Tous types de vœux"/> |
| Nature de support | <input type="text" value="Tous types de nature de supports"/> |
| Spécialité | <input type="text" value="Toutes les spécialités"/> |

Une fois que vous avez cliqué sur « ajouter un vœu » on vous propose la saisie guidée. Elle permet de rechercher les postes que vous souhaitez.

La méthode fonctionne, mais elle est plus lente.

Comment rentrer les vœux?

Choix 2: j'utilise la liste générale des postes (L16, fournie avec les documents)

| LISTE GENERALE DES SUPPORTS D'AFFECTATION NUMEROTES | | | | TOT. | nb.SV | nb.V | nb.B | nb.S | double frac? |
|---|--|------------|------|------|-------|-------|------|------|--------------|
| PAGE : 48 | | | | | | | | | |
| CANNES | *0061283M* | | | | | | | | |
| | E.M.PU BOCCA MURIERS MAT 15 RUE RENE DUNAN | | | | | | | | |
| | IEN : IEN CANNES | | | | | | | | |
| | 452 | DIR.EC.MAT | 0121 | 5 | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 1745 | ENS.CL.MA | ECMA | | 4.00 | 4.00 | | | |
| CANNES | *0061350K* | | | | | | | | |
| | IEN CANNES 50 AVENUE DE LERINS | | | | | | | | |
| | IEN : IEN CANNES | | | | | | | | |
| | 972 | T.R.S. | 9010 | | 14.00 | 13.00 | 1.00 | | |
| | 989 | ANIM.INF | AINF | | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 1090 | CP.ADJ.IEN | CPC | | 2.00 | 2.00 | | 2.00 | |
| CANNES | *0061615Y* | | | | | | | | |
| | E.P.PU VIAL REP AVENUE SAINT LOUIS | | | | | | | | |
| | IEN : IEN CANNES | | | | | | | | |
| | 298 | DIR.EC.ELE | 0119 | 12 | 1.00 | 1.00 | | 1.00 | |
| | 870 | TIT.R.BRIG | 2585 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 1175 | ENS.APP.MA | EAPM | | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 1454 | ENS.CL.ELE | ECEL | | 6.00 | 5.00 | 1.00 | | |
| | 1804 | ENS.CL.MA | ECMA | | 2.00 | 2.00 | | | |
| | 1886 | ENS.CL.MA | ECMA | | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 1932 | UPEA | IEEL | | 1.00 | 1.00 | | | |
| | 2084 | REG.ADAP | RG | | 1.00 | 1.00 | | | |



Comment lire la liste générale des postes?

Elle fonctionne comme une poupée russe, au début du document il y a les vœux les plus larges (tout le département, regroupement de communes, communes...) pour arriver ensuite au plus petit vœu (une école en particulier).

Sur le côté sont indiqués les postes au total, les postes « SV » c'est-à-dire susceptibles d'être vacants, les postes « V » c'est-à-dire les postes vacants, et enfin les postes « B » pour bloqué (pour les stagiaires PFSE ou CAPPEI)

Un rappel important et une note pour ce qui va suivre. Tout d'abord tout poste est susceptible d'être vacant puisque chaque personne est libre de changer de poste. Il ne sert donc à rien de postuler uniquement sur les écoles avec des postes vacants...

Pour la suite des explications, les copies d'écran sont tirées de documents des années précédentes, les postes vacants et les codes ne sont plus forcément les bons.



Comment lire la liste générale des postes?

| D.S.D.E.N. ALPES MARITIMES GESTION COLLECTIVE | | MOUVEMENT : 2019 | DATE : 28/03/2019 | | | | |
|---|-------------------|------------------|-------------------|---------|--------|-------|--------------|
| LISTE GENERALE DES SUPPORTS D'AFFECTATION NUMEROTES | | | | | | | |
| | PAGE : | TOT. | nb.SV | nb.V | nb.B | nb.S | double frac? |
| - DEPARTEMENT - | | | | | | | |
| 3322 | DIR.EC.ELE 0119 | 1 CLASSE P0001 | 17.00 | 16.00 | 1.00 | | |
| 3323 | DIR.EC.ELE 0119 | 2 CLASSES P0002 | 21.00 | 16.00 | 5.00 | | |
| 3324 | DIR.EC.ELE 0119 | 3 CLASSES P0003 | 21.00 | 19.00 | 2.00 | 1.00 | |
| 3325 | DIR.EC.ELE 0119 | 4 CLASSES P0004 | 33.00 | 31.00 | 2.00 | | |
| 3326 | DIR.EC.ELE 0119 | 5 CLASSES P0005 | 27.00 | 26.00 | 1.00 | | |
| 3327 | DIR.EC.ELE 0119 | 6 CLASSES P0006 | 26.00 | 25.00 | 1.00 | | |
| 3328 | DIR.EC.ELE 0119 | 7 CLASSES P0007 | 26.00 | 26.00 | | | |
| 3329 | DIR.EC.ELE 0119 | 8 CLASSES P0008 | 26.00 | 25.00 | 1.00 | 1.00 | |
| 3330 | DIR.EC.ELE 0119 | 9 CLASSES P0009 | 31.00 | 25.00 | 6.00 | 1.00 | |
| 3331 | DIR.EC.ELE 0119 | 10 CLASSES P0010 | 29.00 | 25.00 | 4.00 | 1.00 | |
| 3332 | DIR.EC.ELE 0119 | 11 CLASSES P0011 | 24.00 | 20.00 | 4.00 | 3.00 | |
| 3333 | DIR.EC.ELE 0119 | 12 CLASSES P0012 | 25.00 | 22.00 | 3.00 | 10.00 | |
| 3334 | DIR.EC.ELE 0119 | 13 CLASSES P0013 | 11.00 | 10.00 | 1.00 | 1.00 | |
| 3335 | DIR.EC.ELE 0119 | 14 CLASSES P0014 | 9.00 | 9.00 | | 4.00 | |
| 3336 | DIR.EC.ELE 0119 | 15 CLASSES P0015 | 11.00 | 9.00 | 2.00 | 3.00 | |
| 3337 | DIR.EC.ELE 0119 | 16 CLASSES P0016 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | | |
| 3338 | DIR.EC.ELE 0119 | 17 CLASSES P0017 | 3.00 | 2.00 | 1.00 | 3.00 | |
| 3339 | DIR.EC.ELE 0119 | 18 CLASSES P0018 | 3.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | |
| 3340 | DIR.EC.ELE 0119 | 22 CLASSES P0022 | 2.00 | 2.00 | | 2.00 | |
| 3341 | DIR.EC.MAT 0121 | 1 CLASSE P0001 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 3342 | DIR.EC.MAT 0121 | 2 CLASSES P0002 | 8.00 | 8.00 | | 1.00 | |
| 3343 | DIR.EC.MAT 0121 | 3 CLASSES P0003 | 31.00 | 30.00 | 1.00 | 4.00 | |
| 3344 | DIR.EC.MAT 0121 | 4 CLASSES P0004 | 42.00 | 40.00 | 2.00 | 4.00 | |
| 3345 | DIR.EC.MAT 0121 | 5 CLASSES P0005 | 40.00 | 39.00 | 1.00 | 2.00 | |
| 3346 | DIR.EC.MAT 0121 | 6 CLASSES P0006 | 34.00 | 30.00 | 4.00 | 2.00 | |
| 3347 | DIR.EC.MAT 0121 | 7 CLASSES P0007 | 25.00 | 24.00 | 1.00 | 2.00 | |
| 3348 | DIR.EC.MAT 0121 | 8 CLASSES P0008 | 9.00 | 9.00 | | 3.00 | |
| 3349 | DIR.EC.MAT 0121 | 9 CLASSES P0009 | 4.00 | 4.00 | | 1.00 | |
| 3350 | DIR.EC.MAT 0121 | 10 CLASSES P0010 | 6.00 | 6.00 | | 2.00 | |
| 3351 | DIR.EC.MAT 0121 | 11 CLASSES P0011 | 2.00 | 2.00 | | 2.00 | |
| 3352 | DIR.EC.MAT 0121 | 13 CLASSES P0013 | 3.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | |
| 3353 | DIR.EC.MAT 0121 | 15 CLASSES P0015 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 3354 | DIR.EC.MAT 0121 | 16 CLASSES P0016 | 2.00 | 2.00 | | | |
| 3355 | TIT.R.BRIG 2585 | SANS SPEC. G0000 | 360.00 | 274.00 | 86.00 | 2.00 | |
| 3356 | TIT.R.BRIG 2585 | ANI. PEDAG G0114 | 21.00 | 20.00 | 1.00 | | |
| 3357 | R. CONG. ASH 2592 | SANS SPEC. G0000 | 16.00 | 2.00 | 14.00 | | |
| 3358 | CL.T.S.1.MEN CHME | OPTION D G0145 | 71.00 | 55.00 | 16.00 | 10.00 | |
| 3359 | ENS.APP.EL.EAPL | APPLICAT G0191 | 36.00 | 29.00 | 7.00 | | |
| 3360 | ENS.APP.MA.EAPM | APPLICAT G0191 | 13.00 | 13.00 | | | |
| 3361 | ENS.CL.ELE ECCEL | SANS SPEC. G0000 | 1963.00 | 1811.00 | 152.00 | 39.00 | |
| 3362 | ENS.CL.ELE ECCEL | ALLEMAND G0421 | 2.00 | 2.00 | | | |
| 3363 | ENS.CL.ELE ECCEL | ANGLAIS G0422 | 26.00 | 26.00 | | | |
| 3364 | ENS.CL.ELE ECCEL | ITALIEN G0429 | 43.00 | 36.00 | 7.00 | | |
| 3365 | ENS.CL.MA.ECMA | SANS SPEC. G0000 | 1083.00 | 994.00 | 89.00 | 32.00 | |
| 3366 | ENS.SP.INT.ECSI | OPTION D G0145 | 4.00 | 2.00 | 2.00 | 1.00 | |
| 3367 | ENS.CL.SPE.ECSP | OPTION A G0139 | 6.00 | 6.00 | | 1.00 | |
| 3368 | ENS.CL.SPE.ECSP | OPTION B G0141 | 1.00 | | 1.00 | | |
| 3369 | ENS.CL.SPE.ECSP | OPTION C G0143 | 9.00 | 9.00 | | 1.00 | |

Voici la première page du document. Comme mentionné on commence par le plus grand regroupement c'est-à-dire le département, on va ensuite voir comment demander toute la ville d'Antibes, puis une école particulière à Antibes.

Si l'on tape le code 3361 on demande tous les postes d'adjoints élémentaires du département, il y en avait 1963 en tout, 1811 qui étaient susceptibles d'être vacants, 152 vacants et 39 bloqués.



Comment lire la liste générale des postes?

| LISTE GENERALE DES SUPPORTS D'AFFECTATION NUMEROTES | | | | | | | | | | |
|---|------------|-------|-------------|------------|--------|--------|--------|------|------|--|
| PAGE : 11 | | | | | | | | | | |
| TOT. | nb.SV | nb.V | nb.B | nb.S | double | frac? | | | | |
| Regroupement Nice Port | | | | | | | | | | |
| 2244 | ENS.CL.ELE | ECEL | - SECTEUR - | ITALIEN | G0429 | 4.00 | 4.00 | | | |
| 2245 | ENS.CL.MA | ECMA | SANS SPEC. | G0000 | | 72.00 | 63.00 | 9.00 | 2.00 | |
| 2246 | E1D SEGPA | ISES | OPTION F | G0137 | | 3.00 | 3.00 | | | |
| 2247 | MA.G.RES | MGR | OPTION G | G0149 | | 2.00 | 2.00 | | | |
| 2248 | REG.ADAP | RGA | OPTION E | G0135 | | 6.00 | 4.00 | 2.00 | | |
| 2249 | ULIS | UPI | INSTIT SES | C0072 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2250 | ULIS | UPI | OPTION D | G0145 | | 4.00 | 4.00 | | | |
| ANDON | | | | | | | | | | |
| 2276 | DIR.EC.ELE | 0119 | - COMMUNE - | 2 CLASSES | P0002 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2277 | ENS.CL.ELE | ECEL | SANS SPEC. | G0000 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2278 | REG.ADAP | RGA | OPTION E | G0135 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| ANTIBES | | | | | | | | | | |
| 2279 | DIR.EC.ELE | 0119 | - COMMUNE - | 5 CLASSES | P0005 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2280 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 6 CLASSES | P0006 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2281 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 7 CLASSES | P0007 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2282 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 9 CLASSES | P0009 | 4.00 | 4.00 | | | |
| 2283 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 10 CLASSES | P0010 | 3.00 | 3.00 | | | |
| 2284 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 11 CLASSES | P0011 | 2.00 | 1.00 | 1.00 | | |
| 2285 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 14 CLASSES | P0014 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2286 | DIR.EC.ELE | 0119 | | 15 CLASSES | P0015 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2287 | DIR.EC.MAT | 0121 | | 3 CLASSES | P0003 | 3.00 | 3.00 | | | |
| 2288 | DIR.EC.MAT | 0121 | | 5 CLASSES | P0005 | 5.00 | 5.00 | | | |
| 2289 | DIR.EC.MAT | 0121 | | 6 CLASSES | P0006 | 4.00 | 3.00 | 1.00 | | |
| 2290 | DIR.EC.MAT | 0121 | | 7 CLASSES | P0007 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2291 | DIR.EC.MAT | 0121 | | 8 CLASSES | P0008 | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2292 | TIT.R.BRIG | 2585 | SANS SPEC. | G0000 | | 19.00 | 18.00 | 1.00 | | |
| 2293 | R.CONG.ASH | 2592 | SANS SPEC. | G0000 | | 1.00 | | 1.00 | | |
| 2294 | CLIS.1.MEN | CHME | OPTION D | G0145 | | 3.00 | 3.00 | | | |
| 2295 | ENS.APP.EL | EAPL | APPLICAT | G0191 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2296 | ENS.CL.ELE | ECEL | SANS SPEC. | G0000 | | 112.00 | 103.00 | 9.00 | 2.00 | |
| 2297 | ENS.CL.MA | ECMA | SANS SPEC. | G0000 | | 61.00 | 59.00 | 2.00 | 1.00 | |
| 2298 | ENS.CL.SPE | ECSPE | OPTION D | G0145 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2299 | E1D SEGPA | ISES | OPTION F | G0137 | | 4.00 | 4.00 | | | |
| 2300 | MA.G.RES | MGR | OPTION G | G0149 | | 1.00 | 1.00 | | | |
| 2301 | REG.ADAP | RGA | OPTION E | G0135 | | 2.00 | 2.00 | | | |
| 2302 | ULIS | UPI | INSTIT SES | C0072 | | 1.00 | | 1.00 | | |
| 2303 | ULIS | UPI | OPTION D | G0145 | | 3.00 | 3.00 | | | |

Si l'on descend plus bas on arrive aux regroupements et aux communes. Prenons la page 11

Si l'on tape le code 2297 on demande tous les postes d'adjoints maternelle de la ville d'Antibes. Il y en avait 61 au total, 59 susceptibles d'être vacants, 2 vacants DONT (et non pas « ET ») 1 bloqué pour les stagiaires



Comment lire la liste générale des postes?

| LISTE GENERALE DES SUPPORTS D'AFFECTATION NUMEROTES | | | | TOT. | nb.SV | nb.V | nb.B | nb.S | double frac? |
|---|-----------------------|------------|------------------------|-------|-------|------|------|------|--------------|
| PAGE : 33 | | | | | | | | | |
| ANTIBES | E.E.PU TOURNIERE (1A) | *0060112P* | CHEMIN RABIAE ESTAGNOL | | | | | | |
| IEN : IEN ANTIBES | | | | | | | | | |
| 327 | DIR.EC.ELE 0119 | | 15 CLASSES P0015 | 1.00 | 1.00 | | | | |
| 568 | TIT.R.BRIG 2585 | | SANS SPEC. G0000 | 1.00 | 1.00 | | | | |
| 946 | R.CONG.ASH 2592 | | SANS SPEC. G0000 | 1.00 | | 1.00 | | | |
| 1101 | DECH DIR DCOM | | SANS SPEC. G0000 | 1.00 | 1.00 | | | | |
| 1179 | ENS.CL.ELE ECEL | | SANS SPEC. G0000 | 14.00 | 12.00 | 2.00 | | | |

Si l'on descend encore plus bas (ici la page 33), on arrive aux écoles en particulier. Ici nous sommes à Antibes, à l'école de la Tournière

Si l'on tape le code 1179 on demande un poste d'adjoint élémentaire à l'école la Tournière. Il y en a 14 de disponibles, dont 2 vacants.

Juste après un
« glossaire »
des sigles de la
liste à
connaître

Glossaire des types de postes

Adjoint, spécialisés, direction, REP, REP+, ASH...



Les sigles les plus fréquents que vous allez rencontrer: adjoint-e élémentaire/maternelle

Pour les postes d'adjoint-e-s
(c.a.d les postes d'enseignant-e-s normaux)

Ens.cl.ma ECMA : adjoint-e maternelle

Ens.cl.elem ECEL SANS SPEC: adjoint-e élémentaire

Ens.cl.elem ECEL ANGLAIS/ITALIEN/ALLEMAND: adjoint(-e élémentaire fléché langue

Dech.dir DCOM: décharge de direction à temps complet (pour les grandes écoles dont les directeur-rices sont complètement déchargé-s. Il s'agit d'un poste normal d'adjoint

Ens.app.ma/ecel: Adjoint en école d'application, il faut le CAFIPEMF pour l'avoir à titre définitif

Plus loin le
glossaire pour
l'ASH



Les postes d'adjoint-e-s en REP/REP+

| Commune de rattachement | Secteur de collège | Écoles |
|-------------------------|--------------------|--|
| CANNES | MURIERS | - Bocca Frayère Mx et Mat ; R. Gosciny Mx et Mat |
| | VALLERGUES | - Eugène Vial Mx et Mat ; Alice Mx I, II et Alice mat |
| | PHILIPPE | - St Exupéry Mx* et Mat* ; Frédéric Mistral Mx* et Mat *; Pagnol Mx* et Mat* |
| NICE | JAUBERT | - Nord : Prévert Mx - Piaget Mx - Mûriers Mat -Lauriers roses Mat. - Sud : Pagnol Mx - Cassin Mx - Manoir Mat - Mésanges Mat - Val d'Ariane Mat - Drap : La Condamine Mx et Mat |
| | NUCERA | - Nice : Bon voyage Mx I et II et Mat - Aquarelle Mat - Pasteur Mx et Mat - St Charles Mx et Mat - Aimé Césaire mat |
| | DURUY | - Mace Mx I et II, Mace mat (à compter du 01/09/2015) |
| | ROMAINS | - Bois de Boulogne Mx et Mat, Digue des Français Mx I et II et Mat, les Orchidées mat- Les Moulins Mx et Mat - Flore Mx I et Mx II, Mat |
| VALLAURIS | PICASSO | Toutes les écoles sauf Golfe Juan Mat et Mx |
| CARROS | LANGEVIN | Toutes les écoles sauf village et les Plans |

- Les écoles en gras relèvent d'un dispositif REP+



Les postes d'adjoint-e en zone rurale fragile (ZRF)

Andon, Ascros, Auron, Belvédère, Beuil, Breil sur Roya, Briançonnet, Caille, Caussols, Cipières, Clans, Daluis, Entraunes, Escragnolles, Fontan, Gréolières, Guillaume, Isola, La Bollène Vésubie, La Brigue, La Penne, Lantosque, La Tour sur Tinée, Mallaussène, Moulinet, Péone, Pierrefeu, Puget Théniers, Roquebillière, Roquesteron, Saorge, Seranon, St Auban, St Martin Vésubie, St Sauveur sur Tinée, Tende, Toudon, Touët sur Var, Sospel, St Étienne de Tinée, Utelle, Valdeblore, Valderoure, Villars/Var.



© NBC



Les postes de remplaçant-e-s (descriptifs)

2 types de Brigades Départementales :

- Des Brigades de zone ex Circo (remplacement courts sur une zone)
- Des Brigades Départementales (remplacement long sur le département)

(attention, c'est l'école de rattachement qui détermine le type de Brigade. Il faut se reporter au document qui est publié avec les instructions du mouvement et/ou consulter le site de la Cgt-Educ'Action)

3 Zones pour les BD de Circo (gérées par les circonscriptions)

- Zone Est: Menton, Nice I, Nice II, Nice 5, Nice 6, Nice 7.
- Zone Centre: Cagnes/Mer, Carros, Nice III, Nice IV, Vence
- Zone Ouest: Antibes, Cannes, Grasse, Le Cannet, Val de Siagne, Valbonne

Conclusion:

Les brigades sont affectées dans l'une des **3 zones infra-départementales avec une gestion en circonscription** ou **sur la zone départementale avec une gestion par la DSDEN**



Les postes de remplaçant-e-s (descriptifs)

Les BD « REP+ »

Ces collègues remplacent plus particulièrement les collègues nommé-e-s en REP pendant leurs temps de formation.

Ils donnent lieu à des indemnités lors de chaque sortie de l'école de rattachement ainsi que l'indemnité REP+

Les BD/ZIL «ASH»

Ces collègues remplacent des congés longs ou court avec un périmètre restreint couvrant le département sur des postes ASH. Ils donnent lieu à des indemnités ASH.



Les sigles les plus fréquents que vous allez rencontrer: Remplaçant-e-s / TRS

Pour les postes de remplaçant-e-s
(c.a.d les postes de BD de zone / Départementaux)

TIT.R.BRIG: BD de zone ou BD départemental (voir la liste comme mentionné avant)

TIT.R.BRIG ASH: BD ASH

TIT.R.ANIM PEDA: BD REP+

Les postes de TRS

Se rajoutent à ces postes de remplaçant-e-s les postes de TRS. Ce sont les personnes qui compléteront les décharges de service des directions, temps partiels, PEMF *etc.* Les codes à rentrer sont sur un fichier à part fourni avec la circulaire du mouvement.



Pour l'ASH

| Ancienne nomenclature CAPASH | | | | Nouvelle nomenclature CAPPEI | | | |
|------------------------------|----------------------|------------------|------------------|------------------------------|----------------------|------------------|--|
| Code nature Support | Libellé Nature Supp. | Spécialité Poste | Option CAPASH | Code nature Support | Libellé Nature Supp. | Spécialité Poste | Parcours CAPPEI |
| CHA | CLIS.2.AUD | G0139 | Option A | ULEC | ULIS ECOLE | G0174 | Troubles de la fonction auditive |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0139 | Option A | UEE | U. ENS ELE | G0174 | Troubles de la fonction auditive |
| SESD | POS.SESAD | G0139 | Option A | ITSP | ENS.IT.SPE | G0174 | Troubles de la fonction auditive |
| CHV | CLIS.3.VS | G0141 | Option B | ULEC | ULIS ECOLE | G0175 | Troubles de la fonction visuelle |
| DSPE | DECH DIR S | G0141 | Option B | UEE | U. ENS ELE | G0175 | Troubles de la fonction visuelle |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0141 | Option B | UEE | U. ENS ELE | G0175 | Troubles de la fonction visuelle |
| SESD | POS.SESAD | G0141 | Option B | ITSP | ENS.IT.SPE | G0175 | Troubles de la fonction visuelle |
| CHMO | CLIS.4.MOT | G0143 | Option C | ULEC | ULIS ECOLE | G0177 | Troubles des fonctions motrices et maladies invalidantes |
| DSPE | DECH DIR S | G0143 | Option C | UEE | U. ENS ELE | G0177 | Troubles des fonctions motrices et maladies invalidantes |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0143 | Option C | UEE | U. ENS ELE | G0177 | Troubles des fonctions motrices et maladies invalidantes |
| CHME | CLIS.1.MEN | G0145 | Option D | ULEC | ULIS ECOLE | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| CHME | CLIS.1.MEN | G0145 | Option D | ULEC | ULIS ECOLE | G0178 | Troubles du spectre autistique |
| DSPE | DECH DIR S | G0145 | Option D | UEE | U. ENS ELE | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ECSI | ENS.SP.INT | G0145 | Option D | UEE | U. ENS ELE | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ECSI | ENS.SP.INT | G0145 | Option D | UEE | U. ENS ELE | G0179 | Troubles spécifiques du langage et des apprentissages |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0145 | Option D | UEE | U. ENS ELE | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0145 | Option D | UEE | U. ENS ELE | G0180 | Troubles psychiques |
| ECSP | ENS.CL.SPE | G0145 | Option D | UEM | U. ENS MAT | G0178 | Troubles du spectre autistique |
| P2DG | PER 2DEGRE | G0145 | Option D | UEC | U.ENS.CLG | G0180 | Troubles psychiques |
| RGA | REG.ADAP | G0135 | Option E | RASE | RESEA AIDE | G0173 | RASED Dominante pédagogique |
| MGR | MA.G.RES | G0149 | Option G | RASE | RESEA AIDE | G0172 | RASED Dominante relationnelle |
| REF | REFERENT | G0000 | Toute spécialité | REF | REFERENT | G0000 | Toute spécialité |
| TR | TR.INDIFF | G0000 | Toute spécialité | TR | TR.INDIFF | G0000 | Toute spécialité |
| CLR | E1D SPE | C0071 | Option F | CLR | E1D SPE | C0071 | Enseigner en SEGPA (module privilégié) |
| ULIS LGT | INSTIT SES | C0072 | Option D | ULLG | ULIS LGT | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ULIS LP | INSTIT SES | C0072 | Option D | ULLP | ULIS LP | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ULIS Collège | OPTIONC | G0143 | Option C | ULCG | ULIS COLLEGE | G0177 | Troubles des fonctions motrices et maladies invalidantes |
| ULIS Collège | OPTIOND | G0145 | Option D | ULCG | ULIS COLLEGE | G0176 | Troubles des fonctions cognitives |
| ISES | OPTIONF | G0137 | Option F | ISES | SEGPA | G0170 | Enseigner en SEGPA |

Vous avez l'intégralité des sigles à la fin de la circulaire sur le mouvement.

Ces derniers ont changé avec la réforme du CAPPEI, vous avez donc l'ancien codage à gauche, et le nouveau à droite. Ce sont les nouveaux codes qui apparaîtront sur la liste des postes (libellé nature supp./code nature support)

Les sigles les plus fréquents que vous allez rencontrer: direction

Pour les postes de direction
Attention, il faut être sur liste d'aptitude!

DIR.EC.ELEM: direction école élémentaire

DIR.EC.MAT: direction école maternelle

A chaque fois vous avez le nombre de classes de l'école en question qui est indiqué.

Rappel: les directions REP et REP+ sont bloquées et à profil. Ils ne doivent pas être demandés dans le cadre de ce mouvement informatisé.



Les postes spécialisés

Vous pouvez postuler dessus mais vous passerez derrière les collègues titulaires du CAPASH / CAPPEI.

Si vous obtenez le poste vous serez nommé-e à titre provisoire pour 1 an.

Il y a entre autres les ULIS, les postes RASED...

L'année suivante vous aurez des points supplémentaires pour votre mouvement
(valable pour un seul mouvement...)



Les barèmes

Comment est-il calculé? Quels barèmes?



Comment êtes-vous départagé-e-s?

Vous êtes départagé-e-s avec un barème de points calculé à partir de votre AGS (Ancienneté Générale de Service) et de bonifications.

En cas d'égalité de barème, vous êtes départagé-e-s avec votre AGS, puis en cas d'égalité encore votre date de naissance.

Il y a trois barèmes à distinguer: ceux pour les postes d'adjoint-e-s (dit barème 2 dans les instructions), ceux pour les directions (dit barème 1), et ceux pour les postes à exigence particulières (CPC..., dit barème 3)...

L'année suivante, certains postes obtenus peuvent vous donner des points supplémentaires pour le mouvement.

C'est le cas pour l'ASH, pour les ZRF, de la REP/REP+ au bout de plusieurs années...



1^{er} type de barème : valable pour les adjoint-e-s, les TRS, Titulaires remplaçant-e-s et adjoint-e-s spécialisé-e-s (dit barème 2)

BAREME DE BASE

AGS au 31/12/20

1 pt par an + 1/12 pt par mois +
1/360 par jour au coefficient 3 *

Votre AGS est sur I-Prof dans votre dossier / ancienneté. Elle est donnée au 01/09/20. Il faut donc rajouter les jours manquants pour arriver au total à savoir 4 mois donc 4/12 de points.

Exemple: J'ai 10 ans d'ancienneté au premier septembre j'ai donc 10 points et 4/12 de points au coefficient 3 soit $10,33 \times 3$ donc 31 pts

Je rajoute ensuite à ce barème de base les éventuels points de bonification auxquels j'ai le droit

Vous pouvez les trouver sur la circulaire du mouvement...



1^{er} type de barème : valable pour les adjoint-e-s, les TRS, Titulaires remplaçant-e-s et adjoint-e-s spécialisé-e-s

| BONIFICATIONS | |
|--|-----------|
| Ancienneté dans le poste occupé | |
| A partir de 3 ans | 5 points |
| A partir de 5 ans | 15 points |
| Exercice dans le spécialisé sans l'être | |
| 1 an | 10 points |
| 2 ans | 20 points |
| 3 ans | 30 points |

Vous pouvez les trouver sur la circulaire du mouvement...



1^{er} type de barème: valable pour les adjoint-e-s, les TRS, Titulaires remplaçant-e-s et adjoint-e-s spécialisé-e-s (suite)

BONIFICATIONS

Exercice dans des zones rencontrant des difficultés de recrutement

| | |
|---|-----------|
| Affectation en REP ou REP + à partir de 3 ans | 20 points |
| Affectation en REP ou REP + à partir de 5 ans | 50 points |
| Affectation en ZRF à partir de 1 an | 5 points |
| Affectation en ZRF à partir de 3 ans | 20 points |
| Affectation en ZRF à partir de 5 ans | 50 points |

1^{er} type de barème: valable pour les adjoint-e-s, les TRS, Titulaires remplaçant-e-s et adjoint-e-s spécialisé-e-s (suite)

| BONIFICATIONS | |
|---|--|
| <u>Caractère répété de la demande</u> Bonification appliquée uniquement sur le vœu formulé en rang 1 , uniquement si c'est un vœu précis (établissement) et qu'il avait été demandé à ce rang l'an dernier. Point de départ mouvement 2019 | 2 points par demandes consécutives |
| <u>Bonification au titre du handicap</u> Pour les personnels titulaires bénéficiaires de l'obligation d'emploi, leur conjoint bénéficiaire ou la situation d'un enfant reconnu en situation de handicap ou malade | 15 points + 30 points sur vœu « commune » ou « secteur de Nice » sur avis du médecin de prévention |

1^{er} type de barème: valable pour les adjoint-e-s, les TRS, Titulaires remplaçant-e-s et adjoint-e-s spécialisé-e-s (suite et fin.)

BONIFICATIONS

Situations familiales: 1 point par enfant né après le 01/09/03 et le cas échéant:

| | |
|--|----------|
| <u>Rapprochement de conjoint-es:</u> Sur vœux regroupement de commune correspondant au domicile professionnel du-de la conjoint - Eloignement de 50 kms constaté au 1/9/2018 | 5 points |
| <u>Autorité parentale conjointe:</u> sur vœux regroupement de commune correspondant au domicile personnel de l'ex-conjoint-e. - Eloignement de 50 kms constaté au 1/9/2020 | 5 points |
| <u>Parent isolé:</u> Sur voeu regroupement de commune correspondant à la commune qui améliorerait les conditions de vie de l'enfant - Eloignement de 50 kms entre la résidence professionnelle de l'agent et la commune qui améliorerait les conditions de vie de l'enfant constaté au 1/9/2018 | 4 points |

2^{ème} type de barème: les directions d'école (dit barème 1)

BAREME DE BASE

| | |
|-------------------|--|
| AGS au 31/12/2020 | 1 pt par an + 1/12 pt par mois + 1/360 par jour au coefficient 3 * |
|-------------------|--|

Votre AGS est sur I-Prof dans votre dossier / ancienneté. Elle est donnée au 01/09/2020. Il faut donc rajouter les jours manquants pour arriver au total à savoir 4 mois donc 4/12 de points.

Exemple: J'ai 12 ans d'ancienneté au premier septembre j'ai donc 12 points et 4/12 de points au coefficient 3 soit $12,33 \times 3$ donc 37 pts

Je rajoute ensuite à ce barème de base les éventuels points de bonification auxquels j'ai le droit

2^{ème} type de barème: les directions d'école (dit barème 1)

| BONIFICATIONS | |
|--|---|
| Ancienneté dans la fonction sur un poste de direction dans le département à partir du 31/08/20 | A partir de 5 ans: 5 points Entre 5 ans et 6 ans: 10 points Entre 6 et 7 ans: 15 points A partir de 7 ans: 20 points |
| Directeur-trice changeant de Groupe (Décharge ou rémunération suite à une MCS) | 15 points |
| Interim de direction à l'année (seulement sur la direction occupée et non cumulable avec la bonification liée à l'exercice en Zone Rurale) | 4 points |
| Caractère répété de la demande Bonification appliquée uniquement sur le vœu formulé en rang 1 , uniquement si c'est un vœu précis (établissement) et qu'il avait été demandé à ce rang l'an dernier. Point de départ mouvement 2019 | 2 points par demandes consécutives |
| Affectation dans des zones à difficultés de recrutement | |
| Affectation en REP ou REP+ à partir de 3 ans | 20 points |
| Affectation en REP ou REP+ à partir de 5 ans | 50 points |
| Affectation en ZRF depuis 1 an / 3 ans / 5 ans | 5 / 20 / 50 points |

3^{ème} type de barème: les postes à exigences particulières (dit barème 3)

BAREME DE BASE

| | |
|-----------------|--|
| AGS au 31/12/20 | 1 pt par an + 1/12 pt par mois + 1/360 par jour au coefficient 3 * |
|-----------------|--|

Votre AGS est sur I-Prof dans votre dossier / ancienneté. Elle est donnée au 01/09/2020. Il faut donc rajouter les jours manquants pour arriver au total à savoir 4 mois donc 4/12 de points.

Exemple: J'ai 22 ans d'ancienneté au premier septembre j'ai donc 22 points et 4/12 de points au coefficient 3 soit $22,33 \times 3$ donc 67 pts

Je rajoute ensuite à ce barème de base les éventuels points de bonification auxquels j'ai le droit

BONIFICATIONS

| | |
|--|------------------------------------|
| Caractère répété de la demande Bonification appliquée uniquement sur le vœu formulé en rang 1 , uniquement si c'est un vœu précis (établissement) et qu'il avait été demandé à ce rang l'an dernier. Point de départ mouvement 2019 | 2 points par demandes consécutives |
|--|------------------------------------|

Comment demander les bonifications?

La plupart sont attribuées automatiquement grâce à votre dossier i-Prof (points REP, ancienneté sur le poste, ancienneté de la demande de mutation, points pour enfant...). D'autres sont à « rentrer » sur l'application avec envoi de justificatif: c'est le cas pour la demande de bonification au titre de la situation de handicap, ou pour la séparation de conjoint.

M
o
u
v
e
m
e
n
t
1
D

É

Mouvement intra-départemental ALPES-MARITIMES
Éléments de bonification

Cet écran vous permet de créer, modifier et/ou supprimer votre demande de bonifications.

Attention ! Vous devez vous assurer que la (les) bonification(s) que vous demandez est (sont) bien prise(s) en compte dans le barème départemental.

Bonification au titre du caractère répété de la demande

Vous ne pouvez pas bénéficier de la bonification au titre du caractère répété de la demande car votre vœu de 1er rang saisi lors de la campagne précédente ne portait pas sur cet établissement (vœu précis) ou vous n'avez pas fait de vœux l'année dernière.

Éléments de bonification saisis

Vous n'avez saisi aucun élément de bonification.

Saisie de vos éléments de bonification

| | |
|---|--|
| Demande au titre du handicap | <input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non |
| Demande au titre | Aucune demande supplémentaire |
| Commune | Choisir la commune |
| Nombre d'enfants de 18 ans ou moins à charge au 01/09/2019 | Choisir le nombre d'enfants à charge |
| Nombre d'années scolaires de séparation effective au 01/09/2019 | Choisir le nombre d'année(s) scolaire(s) de séparation |

Valider

Les MUG et leur fonctionnement

Qui doit obligatoirement les faire?

Comment ça marche?



Vous êtes à titre provisoire, PFSE, touché-e par MCS Vous allez devoir faire un MUG...

Le principe du MUG:

- C'est un ou des vœux qui vont en plus de vos 30 autres vœux (c'est la « liste 2 »)
- C'est un mélange de type de poste et de zone géographique
- Il y a trois types de MUG: adjoint-e , remplaçant-e-s (dont ASH) et ASH
- Pour chaque type de MUG, il y a une zone infra-départementale à choisir

| Zone infra-départementale 1 | Zone infra-départementale 2 | Zone infra-départementale 3 | Zone infra-départementale 4 | Zone infra-départementale 5 | Zone infra-départementale 6 |
|--|--|--|--|--|--|
| Antibes Biot Cagnes-sur-Mer Cannes Châteauneuf-Grasse La Colle-sur-Loup Le Bar-sur-Loup Le Cannet Le Rouret Mandelieu-la-Napoule Mouans-Sartoux Mougins Opio Roquefort-les-Pins Saint-Paul-de-Vence Théoule-sur-Mer Tourrettes-sur-Loup Vaibonne Vallauris Vence Villeneuve-Loubet | Andon Auribeau-sur-Siagne Briançonnet Cabris Caille Caussols Cipières Coursegoules Escagnolles Gourdon Grasse Gréolières La Roquette-sur-Siagne Le Tignet Pégomas Peymeinade Saint-Auban Saint-Cézaire-sur-Siagne Saint-Vallier-de-Thiery Séranon Spéracèdes Valderoure | Aspremont Bonson Bouyon Carros Castagniers Colomars Èze Falicon Gattières Gilette La Gaude La Roquette-sur-Var Le Broc Nice Saint-Blaise Saint-Jeannet Saint-Laurent-du-Var Saint-Martin-du-Var Villefranche-sur-Mer | Borre-les-Alpes Blausasc Bendejun Coaraze Cantaron Châteauneuf-Villevieille Contes Drap La Trinité La Turbie L'Escarène Levens Lucéram Nice Peillon Saint-André-de-la-Roche Tourrette-Levens | Beaulieu-sur-Mer Beausoleil Breil-sur-Roya Cap-d'Ail Castellar Fontan Gorbio La Brigue Menton Moulinet Roquebrune-Cap-Martin Sainte-Agnès Saint-Jean-Cap-Ferrat Saorge Sospel Tende | Ascros Belvédère Beuil Clans Daluis Entraunes Guillaumes Isola La Bollène-Vésubie La Penne La Tour Lantosque Malaussène Péone Pierrefeu Puget-Théniers Roquebillière Roquesteron Saint-Étienne-de-Tinée Saint-Martin-Vésubie Saint-Sauveur-sur-Tinée Toudon Touët-sur-Var Utelle Valdeblore Villars-sur-Var |

Exemple:

Vous demandez le MUG adjoint-e sur la zone 3, vous pouvez avoir quel poste d'adjoint (élémentaire et maternelle) sur l'ensemble des communes de la zone 3...



Comment fonctionne le MUG

Le MUG part de la commune la plus proche dont vous avez demandé un vœu. Exemple, si vous avez demandé une école de Nice dans vos vœux et que vous avez demandé le MUG contenant Nice, l'algorithme va partir de la commune de Nice puis va aller de commune en commune de la plus proche à la plus éloignée...



Attention: le vœu large tourne dans l'ordre des postes proposés au MUG.

MUG « enseignant »: élémentaire, maternelle, décharge de direction, poste fléché, TRS. C'est-à-dire qu'il va d'abord tourner sur toute les communes de la zone pour les postes d'élémentaires, puis tout pour la maternelle etc...

MUG « ASH »: ULIS, SEGPA, enseignant spécialisé, RASED. C'est-à-dire qu'il va d'abord tourner sur toutes les communes de la zone pour les ULIS, puis SEGPA etc.

MUG « remplaçant »: BD ASH, BD départemental... Donc attention ce sont les postes de BD ASH qui tournent en premier et que vous pouvez avoir même sans CAPPEI pour un an!

Comment fonctionne le MUG suite...



Comment fonctionne le MUG suite...

- Solution 1:

Il existe un poste vacant à votre barème sur votre ou vos MUG/zone infradépartementale... vous êtes nommé-e dessus à titre définitif.

- Solution 2:

Il n'y a pas de poste vacant à votre barème. La machine continue de tourner sur toutes les autres zones avec votre type de MUG (adjoint-e, remplaçant-e, ASH...). Si elle ne trouve toujours rien elle continue de tourner avec un autre type de MUG et les zones, puis enfin sur le dernier type de MUG et les zones...

Dans ce cas-là vous êtes nommé-e-s à titre provisoire pour un an.

Avec ce système de vœu large MUG/zone infradépartementale, vous pouvez aller très loin de votre domicile. On ne peut que vous conseiller de réfléchir longuement à vos 30 vœux de la liste 1 en y ajoutant autant que possible des vœux géographiques afin de maximiser vos chances d'obtenir un poste. Une fois nommé-e à titre définitif, vous n'avez pas à faire de vœu MUG/Zone infradépartementale. Il peut donc être de votre intérêt d'avoir un poste à titre définitif, même si ce n'est pas le poste dont vous rêvez, et de cibler plus précisément l'an prochain lorsque vous n'aurez pas le vœu large MUG/zone infradépartementale à faire.

Après le mouvement, la fiche d'accusé de réception

- ▶ Après la fermeture du serveur, vous recevrez un accusé de réception de votre demande dans votre boîte aux lettres I-Prof (bouton « votre courrier »).
- ▶ **Seuls les personnels souhaitant annuler leur participation au mouvement ou signaler une erreur de barème doivent renvoyer leur accusé de réception** par message électronique à l'adresse mouvement1degre06@ac-nice.fr
- ▶ **L'ajout, la modification des vœux à la fermeture du serveur est impossible, seule l'annulation totale du mouvement est possible**
- ▶ A cette occasion vous indiquerez **par écrit** toute erreur dans la saisie des vœux ou toute remarque sur les éléments du barème, ainsi que votre adresse actuelle et éventuellement votre domicile à la rentrée scolaire. Toute pièce justificative devra être jointe à l'accusé de réception.



Les résultats

- ▶ Ils pourront être consultés officiellement sur Internet MVT 1D via l'application Esterel ou sur votre boîte i-Prof
- ▶ Pour la 2eme année, les organisations syndicales ne siègent plus pour le mouvement. C'est une attaque contre les droits des personnels, nous ne siégeons plus en groupe de travail et nous ne recevrons pas les résultats. N'hésitez donc pas à nous contacter pendant la saisie du mouvement pour des conseils.



Et si je n'ai rien eu...?

- ▶ Vous devrez participer au mouvement titre provisoire... qui aura lieu normalement en juillet.
- ▶ Il se faisait jusque-là par une fiche d'extension de vœu, à laquelle vous pouviez joindre un courrier expliquant votre situation... mais pour cette année on ne sait pas...

**Direction des services départementaux de l'Éducation nationale des Alpes Maritimes
DIPE 2** **Mouvement provisoire 2016**

| | | | |
|--|-------------|----------------------|----------|
| Nom : | Adresse : | Commune : | Barème : |
| Prénom : | Téléphone : | Téléphone portable : | Email : |
| Quotité de travail demandée à la rentrée 2016 : <input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80% annuelisé <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 50% hebdomadaire <input type="checkbox"/> 50% annualisé | | | |

En cas de non-satisfaction de mes vœux à l'issue du mouvement à titre définitif, je numérote tous les secteurs géographiques dans la grille ci-dessous :

| | | | | | | |
|------------------|--|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|
| Nice et environs | Cagnes/mer, Villeneuve-Loubet, Vence et environs | Antibes, Vallauris et environs | Cannes et environs | Grasse et environs | Menton et environs | Carros et environs : Numérotez les vallées Var..... Tinée..... Vésubie..... |
|------------------|--|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---|

| Je classe les fonctions suivantes par ordre de préférence: | | Informations complémentaires : | |
|--|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| | Oui | rang du vœu | Non |
| - Poste en maternelle | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| - Poste en élémentaire | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| - Poste de ZIL | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| - Poste de brigade départementale | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| - Poste en ASH | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| <p>▶ Classez par ordre de préférence vos vœux en ASH rang du vœu</p> <p>- Poste en SEGPA.....</p> <p>- Poste de BD – ASH.....</p> <p>- Poste en ULIS Ecole.....</p> <p>- Poste en ULIS 2nd degré.....</p> <p>- Poste en étaioissement spécialisé.....</p> | | | |
| - Chargé(e) d'école (classe unique) | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| - Intérim de direction | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |

Informations complémentaires :

- Je privilégie la fonction quel que soit le secteur géographique Oui Non

- J'accepte les postes fractionnés Oui Non

- J'accepte les postes mi-temps annualisé (5 mois école X, 5 mois école Y) Oui Non

Durant le 1^{er} trimestre de l'année scolaire 2016/2017 :

- Serez-vous en congé de maternité ? Oui Non

- Serez-vous en congé parental? Oui Non

Date : _____ Signature : _____

A retourner la DSDEN 06, DIPE2, 53 Av Cap de Croix, 06 181 Nice Cedex 2 avant le 20 Juin 2016 (envoyer par courrier postal uniquement)



La CGT Educ'Action

Des permanences mails et téléphoniques: n'hésitez pas à nous écrire à 1degre@cgteduc06.fr et nous contacter au 06.63.57.64.72

- ▶ Une aide à la saisie
- ▶ Des conseils
- ▶ Un suivi des dossiers
- ▶ Une équipe d'élue-e-s

