

MON ÉCOLE, MON ÉTABLISSEMENT

Quand on arrive, on est perdu·e, on ne sait pas par quoi commencer et on perd souvent du temps...

Nous allons essayer de déblayer le terrain pour toi :

L'ARRIVÉE

✓ Récupère le code photocopieuse (oui, c'est comme la machine à café, la photocopieuse est un élément clé de la salle des personnels)

✓ Prends connaissance de ton emploi du temps et des salles dans lesquelles tu vas enseigner

✓ Vérifie que ton emploi du temps comprend des jours libres pour que tu puisses te rendre à l'INSPÉ

✓ Vérifie aussi les créneaux disponibles pour rencontrer ton tuteur ou ta tutrice (dans ses classes, mais aussi dans la salle des personnels pour échanger)

Récupère tes clés en fonction des salles :

- ✓ - 1er degré : en discuter avec les collègues
- ✓ - 2nd degré : en discuter avec le ou la gestionnaire

✓ Contacte la CGT Educ'action de ton département pour connaître les collègues CGT Educ qui pourront t'aider au sein de ton établissement

✓ Récupère ton PASS Éducation auprès de la direction d'école ou à l'administration. Ce PASS permet d'accéder gratuitement aux collections permanentes de plus de 160 musées et monuments nationaux

MON TEMPS DE TRAVAIL

SITUATION/PARCOURS	STATUT	TEMPS DEVANT ÉLÈVES
Venant de Licence → entre en M1 M2E	Élève Fonctionnaire	Pas en responsabilité seul·e. Formation INSPÉ. Passage M2 conditionné aux résultats.
Venant de M1 → passe en M2 M2E	Fonctionnaire stagiaire	Mi-temps en responsabilité + formation INSPÉ en parallèle
Titulaire d'un autre master (hors MEEF)	Fonctionnaire stagiaire	Mi-temps en responsabilité + formation INSPÉ en parallèle
Titulaire d'un M2 MEEF validé	Fonctionnaire stagiaire	Temps plein devant élèves en responsabilité + formation complémentaire d'environ 15 jours en INSPÉ