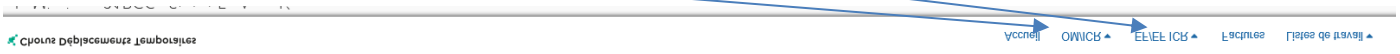
ACADÉMIE
DE NICE
Liberté
Égalité
Fraternité

Division de la formation,
des certifications professionnelles du 1er degré
et de l'action sociale

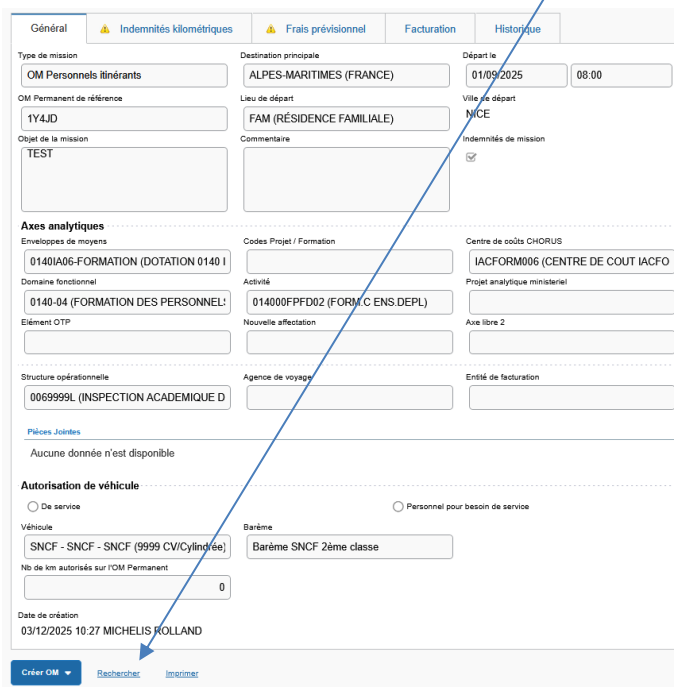
Recherche d'un ordre de mission (OM) ou d'un état de frais (EF)

1. Se connecter à l'application CHORUS-DT sur votre espace Esterel.

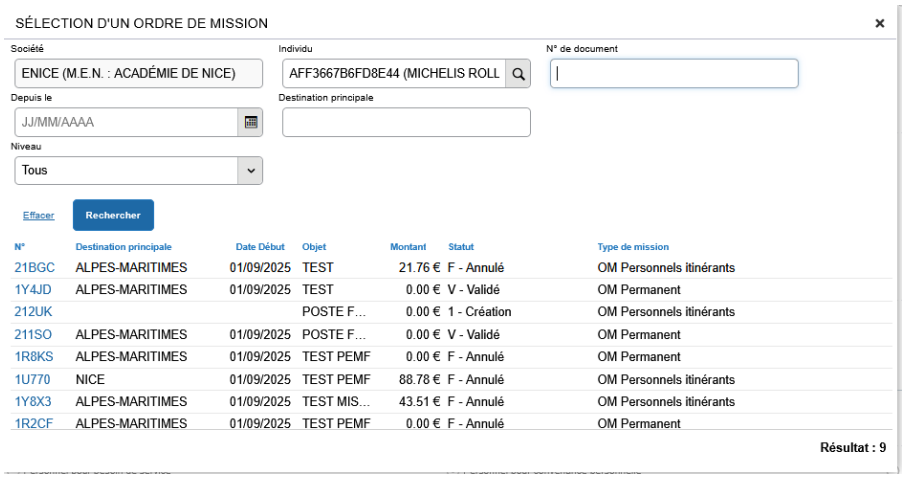
2. Cliquer sur Ordre de Mission ou Etat de Frais suivant le document que vous recherchez.



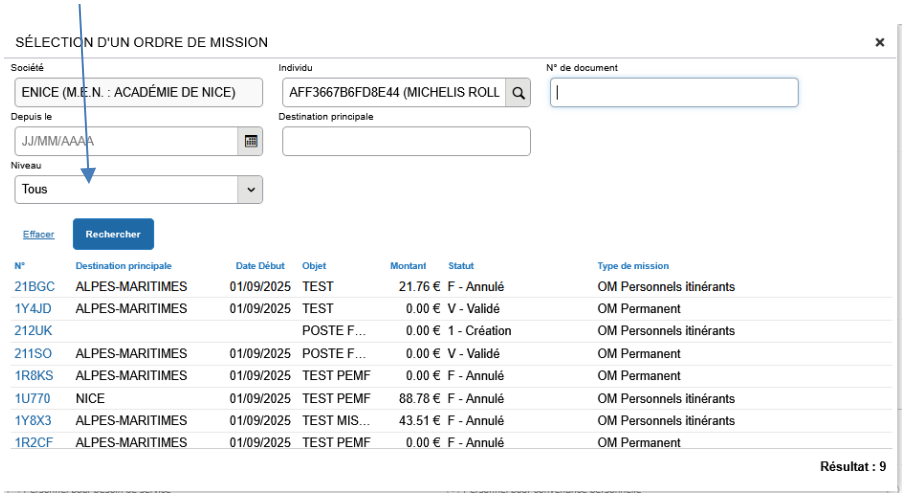
3. Vous arrivez sur un document, cliquer sur « Rechercher ».



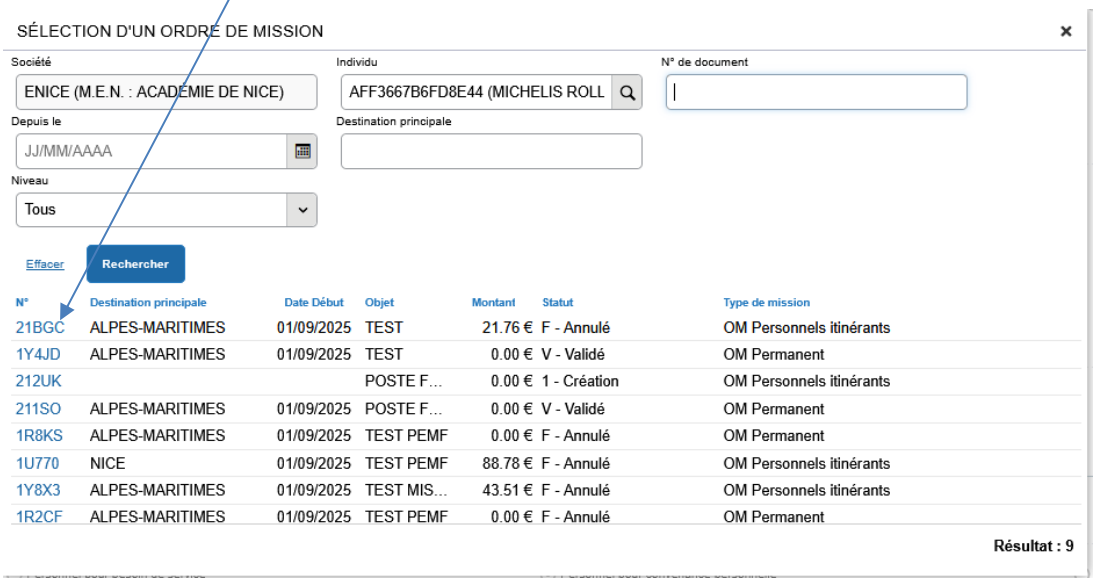
*L'exemple ci-dessous correspond à une recherche d'**<u>ordre de mission</u>** :*



4. Dans la case « Niveau », vérifier qu'il est bien mentionné « Tous ».



Vous pouvez alors sélectionner l'OM ou l'EF que vous souhaitez.



5. Après avoir cliqué sur l'OM et l'EF de votre choix vous pouvez :

- le modifier (mode « Création »)
- le consulter en vous rendant dans les différents onglets si besoin
- prendre connaissance des modifications demandées par la DSDEN 06 dans l'onglet ***HISTORIQUE*** (mode « Révision »)
- prendre connaissance des modifications apportées par la DSDEN 06 si vous ne comprenez pas une différence de montant ou autre(s)